

**RAPPORT**  
**SUR LA SITUATION DES ARCHIVES**  
**1896**  
**Par Paul LAURENT**

*Local*

Pendant l'hiver dernier, une partie du plafond de l'une des salles des Archives, dite *Salle Flamanville*, s'est effondrée.

La pluie a aussi dégradé le mur de la même salle donnant sur la place de la Préfecture. MM. Les Membres de la Commission départementale, lors de leur visite des bâtiments des Archives, ont reconnu la nécessité de les réparer.

*Dons aux Archives.*

Deux dons de titres anciens ont été faits aux Archives par :

M. Lex, archiviste de Saône-et-Loire : 1 pièce, parchemin (1645), relative à la famille Lefèvre.

M. le baron de Finfe, à Paris : une pièce, papier ; 1 cahier in-folio, 8 feuillets, papier (1654-1752), concernant la famille de Finfe ; et 1 pièce, parchemin (1572), relative à la famille Le Vergeur.

Ces documents ont pris rang dans la série E, article. 368, 474 et 634.

Un autre donc, classé dans la série S des archives modernes, a été fait par M. de Poher, chef de gare en retraite, à Attigny. Il consiste en quatre versements in-folio (dont M. de Poher est l'auteur), intitulés : *Petit manuel à l'usage des jeunes employés des chemins de fer de l'Est* ; - *Dictionnaire à l'usage des jeunes employés des chemins de fer.*

*Versements de papier*

Des versements de papiers administratifs ont été effectués par le Greffe du Conseil de Préfecture (98 liasses, la Trésorerie générale (81 registres, 996 rôles et états), la 1<sup>ère</sup> Division de la Préfecture (4 registres et 130 liasses) et la 2<sup>e</sup> Division (31 registres et 87 liasses).

### *Classement rédaction et impression de l'inventaire*

Les principaux travaux de classement et d'inventaire d'Archives anciennes ont été opérés dans la série suivante :

*Tome III. Série E supplément* : Fin du fonds des familles (De Dalle6 Witry).

Tome III Série supplément : Fonds des communes du canton de Charleville.

*Tome IV, Série H supplément* : Fonds de l'hospice de Mouzon.

Neuf familles de l'inventaire ont été imprimées : tome III, feuilles 33 et 34 ; tome III supplément, feuilles 18, 19, 20, 21 et 22 ; tome IV supplément, feuilles 7 et 8.

### *Travail de l'Archiviste-adjoint*

Outre le classement provisoire des papiers versés cette année aux Archives, M. Kèwe a classé d'une manière définitive, 241 liasses, 116 registres et 1614 dossiers des séries M, O, P, R, S, T, V et X des archives modernes ; il a en outre mis de côté, pour être vendues ultérieurement, 177 liasses de papiers périmés ; et estampillé 413 registres et 75,965 pièces appartenant aux séries C, D, E et Q des archives anciennes.

M. Kèwe ne mérite que des félicitations pour l'activité et le zèle qu'il déploie dans l'accomplissement de ses fonctions. M. le Ministre de l'Instruction publique, dans le rapport annuel qu'il vous a adressé le 27 février 1896 sur le Service des Archives, a apprécié ainsi les travaux de M. Kèwe.

M. l'Archiviste est secondé avec beaucoup de dévouement par son adjoint dans tout ce qui concerne l'organisation des papiers administratifs modernes.

Aussi est-il regrettable que le Conseil général n'ait pas pu, l'année dernière, récompenser les services de ce modeste, mais dévoué serviteur.

### *Recherches et communications de pièces*

Du 1<sup>er</sup> juillet 1895 au 30 juin 1896, les demandes de recherches et les communications de pièces se sont élevées au chiffre 729.

### *Expéditions de pièces*

Il a été délivré au profit du Département : 6 rôles d'expédition de pièces modernes à 0 franc. 75 centimes (4 francs, 50 centimes) ; 1 visa plan (moyen format), 1 franc, 50 centimes ; 1 rôle d'expédition de pièce ancienne, 2 francs ; soit en : 8 francs.

Un rôle a été délivré gratuitement pour le service militaire.

### *Vente de l'inventaire*

M. René, libraire, à Mézières, n'a vendu aucun exemplaire de l'Inventaire des archives du Département.

Il lui reste donc en dépôt, comme en 1895, un exemplaire du tome I et deux exemplaires du tome IV.

### *Bibliothèque administrative*

Le service de la Bibliothèque administrative de la Préfecture fonctionne régulièrement. En ce qui concerne la Bibliothèque particulière des Archives, j'ai fait relier, cette année, de nombreux ouvrages d'histoire locale, qui, souvent consultés, auraient fini par se détériorer.

### *Archives des Sous-Préfectures*

Il ne m'a été signalé aucun desiderata dans l'état matériel des archives des Sous-Préfectures.

### *Archives communales*

#### *Inventaire*

Ayant publié, l'an dernier, l'inventaire des archives anciennes de la ville de Charleville, j'ai rédigé le répertoire de tous les autres dépôts du canton. Il forme les articles 1240 à 1331 de la série E supplément.

#### *Classement*

Au moment du renouvellement des municipalités, une circulaire a été insérée dans le *Recueil des Actes administratifs* (n° 9, du 24 juin 1896) pour attirer l'attention de MM. Les Maires sur le soin particulier qu'ils doivent apporter à la conservation des archives de leurs communes.

Il leur a été rappelé que le meilleur moyen d'éviter la perte, parfois irréparable, des titres communaux, est, d'en faire opérer le classement et rédiger l'inventaire conformément à la circulaire ministérielle du 20 novembre 1879.

#### *Inspection*

Un compte-rendu spécial de mes tournées d'inspection, sera annexé ultérieurement au présent rapport.

### *Archives hospitalières*

L'Inventaire des archives anciennes de l'Hospice de Mouzon, que j'ai rédigé a été approuvé par M. le Ministre de l'Instruction publique. Il comprend les articles 178 à 289 de la série H supplément.

*Crédit à inscrire au budget*

En terminant, je vous prierai, Monsieur le Préfet, de vouloir bien inscrire au Budget de 1896, les crédits votés pour l'année 1896.

L'Archiviste du Département

PAUL LAURENT